

Принято на заседании
Педагогического Совета
«03» 09 2013 г. № 1

Утверждено
приказом директора
детского дома
«06» 09 2013 г. № 17д

**Порядок пользования педагогическими работниками
образовательными, методическими и научными услугами КГКОУ
Детский дом 27**

разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации"

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий нормативный акт определяет порядок пользования педагогическими работниками КГКОУ Детский дом 27

- образовательными услугами,
- методическими услугами,
- научными услугами.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.3. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами оказываемые в КГКОУ Детский дом 27 в порядке, установленном настоящим положением.

1.4. Настоящий Порядок доводится руководителем КГКОУ Детский дом 27 до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ:

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности, не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации,

повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации затрат на обучение работодателем КГКОУ Детский дом 27.

С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ:

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методическими разработками КГКОУ Детский дом 27 при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в детском доме;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.3. С целью получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ.

4.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ), грантов Минобрнауки РФ и пр.
- выполнения научных исследований и разработок на современном научно-техническом уровне.

4.2. Педагогические работники имеют право на бесплатную публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров) проводимых в детском доме, при условии компенсации затрат связанных с публикацией со стороны работодателя.

4.3. Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.